

Приложение 1
к Положению о формировании и финансовом
обеспечении выполнения муниципального
задания в отношении муниципальных
учреждений Катайского района

Утверждаю
Начальник Управления образования Администрации Катайского района
Г.А. Ключина
(подпись, Ф.И.О. наименование должности руководителя
главного распорядителя средств бюджета Катайского района, в ведении
которого находится казенное учреждение Катайского района / органа
исполнительной власти Катайского района, осуществляющего функции и
полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения
Катайского района, созданного на базе имущества, находящегося в
собственности Катайского района)

«21» декабря 2021 г.

Муниципальное задание
МБОУ «Катайская СОШ №1»
(наименование муниципального учреждения Катайского района)
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов ¹

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к выполнению услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 8010120.99.0.БА81АЭ92001, 8021110.99.0.БА96АЮ58001, 8021120.99.0.ББ11АЮ58001
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги		
								Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			2022	2023	2024
801012O.99.0.БА81АЭ92001, 802111O.99.0.БА96АЮ58001, 802112O.99.0.ББ11АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Сохранность контингента (скрытый отсев)	%	0	0	0
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Средняя наполняемость классов	чел с филиалом 22	24 с филиалом 22	24 с филиалом 22	24 с филиалом 22
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Удельный вес обучающихся, переведенных в следующий класс	%	99	99	99
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Качество обученности: I степень II степень III степень	%	62 31 56	53 30 40	53 30 40
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля обучающихся – участников Всероссийских, региональных, муниципальных олимпиад и конкурсов, перечень которых утвержден на федеральном и региональном уровне	%	29	29	29
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество обучающихся – победителей и призеров олимпиад по учебным предметам Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский	Чел.	33 0 59	30 1 1	30 1 1

						уровень				
8010120.99.0.БА81АЭ92001, 8021110.99.0.БА96АЮ58001, 8021120.99.0.ББ11АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество обучающихся – победителей научно-практических, творческих, спортивных и иных мероприятий в сфере образования Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	Чел.	81 12 8	81 12 8	81 12 8
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля обучающихся учреждения, охваченная услугами дополнительного образования	%	87	87	87
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Охват обучающихся горячим питанием	%	95	95	95
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, сдавших ГИА: Русский язык Математика Предметы по выбору	%	100 100 -	100 100 100	100 100 100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Средний тестовый балл по результатам ГИА	Ср.	3,6	3,6	3,6
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в 10 классе	%	33	35	35
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в учреждениях НПО	%	3	9	9
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в учреждениях СПО	%	62	62	62
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 11-ых классов, сдавших ЕГЭ: Русский язык	%	100	100	100

8010120.99.0.БА81АЭ92001, 8021110.99.0.БА96АЮ58001, 8021120.99.0.ББ11АЮ58001						Математика Предметы по выбору		100 81	100 90	100 90
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Средний тестовый балл по результатам ЕГЭ	Ср.	56	56	56
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество выпускников 11-ых классов, получивших результаты ЕГЭ более 80 баллов Русский язык Математика Предметы по выбору	Чел.	9 1 1	8 1 1	8 1 1
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля выпускников 11-ых классов, поступивших в ВУЗы, техникумы, лицеи, колледжи	%	97	98	98
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Выполнение учебного плана (количество часов, содержание, лабораторные, практические работы)	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля обучающихся третьей ступени, обучающиеся по программам профильного обучения	%	84	70	70
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Укомплектованность кадрами	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшее, среднее профессиональное образование	%	99	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	37	38	38
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, имеющих первую	%	36	36	36

801012O.99.0.БА81АЭ92001, 802111O.99.0.БА96АЮ58001, 802112O.99.0.ББ11АЮ58001						квалификационную категорию				
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	Чел.	13	13	13
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Выполнение нормативных требований по соотношению количества обучающихся на 1 педагогического работника	Ср.			
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Обеспеченность компьютерной техникой	Учеников на 1 компьютер	15	15	15
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество обоснованных жалоб	Единиц	0	0	0
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие	совет школы	совет школы	совет школы
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	90	90	90

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

2) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф)		
								Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			2022	2023	2024			
8010120.99.0.БА81 АЭ92001, 8021110.99.0.БА96 АЮ58001, 8021120.99.0.ББ11 АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Обучение по программам начального общего образования	человек	478	478	478			
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Обучение по программам основного общего образования	человек	528	528	528			
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Обучение по программам среднего (полного) общего образования	человек	69	69	69			
	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество классов	единица	50	50	50			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального общеобразовательного учреждения Катайская средняя общеобразовательная школа № 1.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: г.Катайск, ул.30 лет Победы, д.7, контактный тел. 8(35251)2-19-43, e-mail ksh1kataisk@mail.ru

и по адресу : Курганская обл., Катайский р-он, с. Шутино, ул.Красных Орлов 13, контактный тел. 8(35251)2-56-40, e-mail sutinskola@mail.ru

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности № 592 от 13 января 2015 года и свидетельство о государственной аккредитации учреждения № 866 от 7 апреля 2015 года

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Директор Писарева Елена Фадеевна

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение.
- Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) образования.
- Реализация дополнительных образовательных программ.
- Охрана жизни и здоровья обучающихся.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями обучающихся.
- Организация питания обучающихся.
- Организация внеурочной деятельности.
- Организация оздоровления, отдыха детей в каникулярное время.

Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Перечень нормативных актов:

- Закон Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положение о собрании трудового коллектива;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о структурном подразделении;
- Положение о школьной форме и внешнем виде школьников;
- Положение об организации обучения на дому;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями ([законными представителями](#)) несовершеннолетних учащихся;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение об учебной рабочей программе;
- Положение о рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, осуществляющего функции введения ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- Положение о порядке проведения самообследования школы;
- Положение об официальном сайте;
- Об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, реализующих Федеральный государственный образовательный;
- стандарт начального общего образования и основного общего образования;
- Положение о порядке закупки, учета, хранения, заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов;
- Положение о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ КСОШ № 1;
- Положение об общем собрании учреждения;
- Положение о поощрении и мерах дисциплинарного взыскания учащихся;
- Положение о Совете школы;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о едином орфографическом режиме;
- Положение о нормах профессиональной этики;

- Положение о классах с профильным обучением;
 - Положение о порядке проведения и формах промежуточной аттестации учащихся;
 - Положение о школьной библиотеке;
 - Положение о порядке проведения и формах промежуточной аттестации учащихся;
 - Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ КСОШ № 1 и начальной школы-детского сада «Светлячок»-структурного подразделения МБОУ КСОШ № 1;
 - Положение о внутришкольном контроле;
 - Положение о внутренней системе оценки качества образования;
 - Положение о методическом совете школы;
 - Положение о наставничестве;
 - Положение о постановке неблагополучных семей и учащихся на внутришкольный учёт и контроль общеобразовательного учреждения;
 - Положение о посещении учебных занятий участниками;
 - Положение о совещании при директоре;
 - Положение о специальной медицинской группе;
 - Положение по организации группы продленного дня для начальных классов;
 - Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников;
-
- Положение о фонде оценочных средств;
 - Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся;
 - Положение о режиме работы школы;
 - Положение об инклюзивном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - Положение о внеурочной деятельности ФГОС НОО, ФГОС ООО;
 - Положение о школьной форме и внешнем виде школьников.

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 2 раз в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	2 раза в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация об экзаменах; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – информация о формах обучения; – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг, перечень 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год

	платных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации учреждения.	
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в четверть

6. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: данная муниципальная услуга оказывается бесплатно.

ЧАСТЬ 2

(формируется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катайского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом, не реже 1 раза в квартал	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности, не реже 4 раз в год	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год
- 2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;

² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к выполнению услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 801011О.99.0.БВ24ДМ62000, 801011О.99.0.БВ24ДН82000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте с 1 до 8 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги		
								Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			2021	2022	2023
801011О.99.0.БВ24ДМ62000, 801011О.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Количество групп: Общеразвивающей направленности Коррекционных... И т.д.	единиц	3	3	3
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Предельная наполняемость групп в соответствии с СанПин	человек	50	50	50
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Среднегодовое количество детей, посещающих дошкольное учреждение	человек	42	42	42
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Заболеваемость детей	%	18	18	18
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля обучающихся учреждения, охваченная услугами дополнительного образования	%	-	-	-
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Укомплектованность кадрами	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников,	%	высшее – 43 среднее –	высшее – 43 среднее	высшее – 43 среднее

						имеющих высшее, среднее профессиональное образование		57	- 57	- 57
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную	%	43	43	43
8010110.99.0.БВ24ДМ62000, 8010110.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	43	43	43
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с получением свидетельства о повышении квалификации).	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	человек	3	4	4
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Количество обоснованных жалоб	Ед.	0	0	0
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие	совет школы	совет школы	совет школы
	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	95	95	95

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф)		
								Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			2021	2022	2023			
801011О.99.0. БВ24ДМ62000, 801011О.99.0. БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 1 года до 8 лет	очная		Реализация основной программы дошкольного образования	человек	42	42	42			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного Начальная школа - детский сад №6 "Светлячок" - структурное подразделение МБОУ Катайская СОШ №1, образовательная деятельность осуществляется здании по адресу: 641700, Курганская обл., г. Катайск, ул. Гагарина, 10.

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности регистрационный № 1024501454207 и свидетельство о государственной аккредитации учреждения.

Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Писарева Елена Фадеевна – директор МБОУ Катайская СОШ№1

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Реализация образовательной программы дошкольного образования.
- Реализация дополнительных образовательных программ.
- Охрана жизни и здоровья воспитанников.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями воспитанников.
- Организация питания воспитанников.

Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами, утвержденными _____ 2011 г.

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания).

Перечень нормативных актов: формируется комитетом по образованию.

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание занятий, кружков, секций; – копии учредительных документов (лицензия, выписка из Устава); – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы медицинского кабинета; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации. 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год

8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

9. 7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Постановление Администрации Катайского района №243 от 23.06.2021 г

ЧАСТЬ 2

(формируется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катайского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год

2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;

² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход
2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 8532110.99.0.БВ19АА68000, 8532110.99.0.БВ19АА56000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте от 1 до 8 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) качество муниципальной услуги ²

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги		
								Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			2022	2023	2024
8532110.99.0.БВ19АА68000, 8532110.99.0.БВ19АА56000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество групп: Общеразвивающей направленности Коррекционных... И т.д.	единиц	0	1	1
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Предельная наполняемость групп в соответствии с СанПин	человек	0	13	13
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Среднегодовое количество детей, посещающих дошкольное учреждение	человек	0	3	3
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Заболеваемость детей	%	0	10	10
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля обучающихся учреждения, охваченная услугами дополнительного образования	%	0	0	0
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Укомплектованность кадрами	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников,	%	100	100	100

						имеющих высшее, среднее профессиональное образование				
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную	%	0	0	0
8532110.99.0.БВ19АА68000, 8532110.99.0.БВ19АА56000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	0	0	0
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля педагогических работников, прошедших за последние пять лет курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с получением свидетельства о повышении квалификации).	%	100	100	100
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	человек	1	1	1
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Количество обоснованных жалоб	Ед.	0	0	0
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие	да	да	да
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная		Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	90	90	90

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание			Условия (форма) оказания		Наименование показателя качества услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф)		
								Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной финансовый год ³	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		2022	2023	2024				
8532110.99.0.БВ19АА68000, 8532110.99.0.БВ19АА56000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная			человек	0	3	3			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

2. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе Детского сада «Теремок» - дошкольная группа при Шутинском филиале МБОУ КСОШ №1 осуществляется в здании по адресу: 641708 Катайский р-н, с. Шутино, ул.Красных Орлов 13. ,контактный тел. 8(35251)2-56-40, e-mail sutinskola@mail.ru

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Охрана жизни и здоровья воспитанников.
- Организация воспитательной работы.
- Взаимодействие с семьями воспитанников.
- Организация питания воспитанников.
- Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания) Перечень нормативных актов: формируется комитетом по образованию.

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	– Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание НОД, занятий, кружков, секций;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год

	<ul style="list-style-type: none"> – копии учредительных документов (лицензия, выписка из Устава); – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг; правила приема в учреждение; – информация, медицинского кабинета; – информация о педагогическом коллективе учреждения; <ul style="list-style-type: none"> – приемные часы администрации. 	
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в триместр (четверть)

3. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

10. 7. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Постановление Администрации Катайского района №243 от 23.06.2021 г

ЧАСТЬ 2

(формируется в целом по муниципальному заданию)

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета МО «Администрации Катайского района», которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Катайского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания	Формы контроля
Выездная проверка	В соответствии с планом, не реже 1 раза в квартал	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности.	МУ «Управление образования Администрации Катайского района»	

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 1) периодичность (сроки) представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год
- 2) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

¹ для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ;

² заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ;

³ значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)